



**“УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО
ЛЕЧЕНИЕ – Д-Р ГЕОРГИ СТРАНСКИ” ЕАД – ПЛЕВЕН**

5800 Плевен, бул. "Г. Кочев" 8 А, тел. 064/886 444,
e-mail: umbal@umbalpleven.com; www.umbalpleven.com

РЕШЕНИЕ

№ РД-16 – 270/12.10.2026 г.

На основание, т. 3-5 от Приложение № 1 към чл.29, ал.2 от ППЗПП и Решение на Съвета на директорите по Протокол № 9/17.07.2026г. и Протокол №11/09.09.2026г.

РЕШИХ:

1. Откривам търг за отдаване под наем за временно и възмездно ползване на недвижими имоти, собственост на „УМБАЛ Д-р Георги Странски” ЕАД - Плевен, а именно:

1.1. Терен /помещение с площ от **76 кв.м.**(41 кв.м. магазин + 35 кв.м.тераса), намиращ се в двора на болницата , предназначен за хранителен магазин

1.2. Терен/помещение с площ от **74 кв.м.**, част от хранителен блок, обособен като столова за продажба на готова храна и хранителни продукти

1.3. Терен с площ **20 кв.м.** от покрива на сградата на Втора клинична база за монтиране на съоръжение антени на GSM оператор

1.4. Терен/помещение с площ от **1,5 кв.м.**, намиращ се на Първи етаж в Отделение по медицинска онкология на бул. „Георги Кочев“ №8а, предназначен за разполагане до 2 (два) апарата за топли и студени напитки

1.5. Терен/помещение с площ от **1,5 кв.м** , намиращ се на Първи етаж в Клиника по акушерство и гинекология на бул. „Генерал Владимир Вазов“ №91, предназначен за разполагане до 2 (два) апарата за топли и студени напитки

1.6. Терен/помещение с площ от **2,0 кв.м.**, намиращ се на главния вход на Първа клинична база на „УМБАЛ Д-р Георги Странски” ЕАД – Плевен, бул. Г. Кочев № 8а, предназначен за поставяне на АТМ устройство.

Срок за ползване на имота– 2 /две/ години

2. Начална месечна наемна цена с ДДС:

2.1. За терен по т. 1.1 с площ от **76 кв.м.** – **696,00 €**;

2.2. За терен по т. 1.2 с площ от **74 кв.м.** – **600,00 €**;

2.3. За терен по т. 1.3 с площ от **20 кв.м.** – **744,00 €**;

2.4. За терен по т. 1.4 с площ от **1,5 кв.м.** – **396,00 €**;

2.5. За терен по т. 1.5 с площ от **1,5 кв.м.** – **360,00 €**;

2.6. За терен по т. 1.5 с площ от **2,0 кв.м.** - **300,00€**;

3. Кандидатите следва да са български физически или юридически лица.

4. Определям цена на документацията за търга в размер на **15,34 € с ДДС**, вносими в касата на дружеството или с платежно нареждане. Комплекти от тържната документация се получават от Деловодството на дружеството след надлежно отбелязване в дневник.

4.1. Краен срок за закупуване на документацията за участие в търга - до 16:00 часа на 19.10.2026 г.

4.2. Краен срок за подаване на предложения за участие в търга - до 16:00 часа на 26.10.2026 г., в деловодството на дружеството.

4.3. Определям депозит за участие в търга в размер с ДДС, както следва:

4.3.1. За терен по т. 1.1 с площ от 76 кв.м. – 348,00 €;

4.3.2. За терен по т. 1.2 с площ от 74 кв.м. – 300,00 €;

4.3.3. За терен по т. 1.3 с площ от 20 кв.м. – 372,00 €;

4.3.4. За терен по т. 1.4 с площ от 1,5 кв.м. – 198,00 €;

4.3.5. За терен по т. 1.5 с площ от 1,5 кв.м. – 180,00 €;

4.3.6. За терен по т. 1.5 с площ от 2,0 кв.м. - 150,00 €;

Депозитите за участие на всички участници се задържат до сключване на договор със спечелилия търга участник.

Спечелилият търга участник, при сключване на договора, следва да е заплатил авансово две наемни вноски по договора, след което депозитът му се прихваща от първата наемна вноска.

5. Определям дата за провеждане на търга – в 10:00 ч. на 27.10.2026 г.

Вид на търга – с тайно наддаване и разглеждане на постъпилите оферти на закрито заседание.

6. Време и начин за оглед на обектите: в работно време, след подадена писмена молба в деловодството на УМБАЛ „Д-р Г. Странски” ЕАД, заедно със служител на лечебното заведение, до 19.10.2026 г.

7. Списък на документите, които следва да представят кандидатите:

7.1. документ за представителна власт на лицето, подписало предложението, когато се подава от пълномощник;

7.2. заверено от кандидата копие на данъчна регистрация и регистрация по ЗДДС, когато това е приложимо;

7.3. документ за внесен депозит за участие – заверено от кандидата копие;

7.4. документ за закупена документация – заверено от кандидата копие;

7.5. оферта, включваща предложение за месечна наемна цена с включен ДДС;

7.6. декларации от кандидатите по условията на търга, посочени в т. 8.

7.7. документ за липса на просрочени задължения към „УМБАЛ Д-р Георги Странски” ЕАД – издава се от Финансовата служба на лечебното заведение.

7.8. проект на договора с попълнена паспортна част – по приложен образец.

8. Други условия в съответствие с целите на търга:

8.1. Дружеството, като наемодател не допуска пренаемане на имота от други физически или юридически лица без изрично писмено съгласие на последния, както и преотстъпване дейността на наемателя на друг ползвател. Спазването на това изискване кандидата удостоверява с декларация.

8.2. Срок за ползване на имотите – две години. Спазването на това изискване кандидата удостоверява с декларация.

8.3. Имотите да се използват съобразно предвидения срок, а след изтичането му и желание от наемателя – да се участва в провеждането на нова процедура.

8.4. Закупуването и монтирането на контролно-измервателни уреди /топломер, водомер, електромер/, ако са необходими такива, са за сметка на наемателите. Заплащането на потребените консумативи са за сметка на наемателите.

8.5. Имотите да се използват по начина, предвиден в описанието им и да не се преотдават без съгласието на Наемодателя.

8.6. Всички такси и разноски по издаване на разрешения за ползване, употреба и др., касаещи използването на имотите, са за сметка на Наемателя;

8.7. Наемателят следва да заплати авансово две наемни месечни вноски при подписване на договора. Последните подлежат на възстановяване след прекратяване на договора и изплащане на всички дължими от наемателя суми, възникнали до момента на прекратяване на договора.

Допълнителна информация на тел.: 064/886 113 – Юрисконсулт Лора Герасимова

9. Определям състав на комисия:

Председател:

1. Тунай Потурлиев – Финансов директор при „УМБАЛ Д-р Георги Странски” ЕАД -Плевен;

Членове:

1. Ралица Таблова – Гл. счетоводител при „УМБАЛ Д-р Георги Странски”ЕАД - Плевен;
2. Лора Герасимова – Юрисконсулт при „УМБАЛ Д-р Георги Странски”ЕАД – Плевен.

Резервни членове:

1. Лора Тодорова – Зам. Гл. счетоводител при „УМБАЛ Д-р Георги Странски”ЕАД - Плевен;
2. Тодор Царски – Гл. юрисконсулт при „УМБАЛ Д-р Георги Странски”ЕАД – Плевен.

10. С настоящото утвърждавам тръжната документация.

Комисията да прегледа, оцени и класира валидно подадените предложения в срок до **30.10.2026 г.**

За работата си да представи протокол за одобрение на Изпълнителния директор и проверка от Финансовия контролор.

Настоящото Решение следва да бъде обявено на интернет страницата на „УМБАЛ Д-р Георги Странски” ЕАД – Плевен и на Агенция за публични предприятия и контрол.

Изпълнителен директор:

/ Доц. Д-р Александър Вълков, д. м./

