



**“УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО  
ЛЕЧЕНИЕ – Д-Р ГЕОРГИ СТРАНСКИ” ЕАД – ПЛЕВЕН**

5800 Плевен, бул. "Г. Кочев" 8 А, тел. 064/886 444,  
e-mail: [umbal@umbalpleven.com](mailto:umbal@umbalpleven.com); [www.umbalpleven.com](http://www.umbalpleven.com)

**Р Е Ш Е Н И Е**

№ РД-16 *108* /04.03.2026 г.

На основание чл. 29, ал. 3-5 от ППЗПП във връзка с Приложение № 1 към чл.29, ал.2 от ППЗПП и Решение на Съвета на директорите по Протокол 18/17.12.2025г. и Протокол № 2/04.02.2026г.

**Р Е Ш И Х:**

1. Откривам конкурс за отдаване под наем за временно и възмездно ползване на недвижими имоти, собственост на „УМБАЛ Д-р Георги Странски” ЕАД - Плевен, а именно:

1.1. Терен с площ от **18 (осемнадесет) кв.м.**, намиращ се от фасадата на съществуваща желязо-решетъчна конструкция и от покрива на асансьорното помещение, намиращо се на бул. „Г. Кочев“ №8а, предназначен за монтиране на съоръжение – антени на GSM оператор;

1.2 Терен/помещение с площ от **9 (девет) кв.м.**, намиращ се пред главния вход на Първа клинична база на УМБАЛ „Д-р Георги Странски” ЕАД – Плевен, бул. Г. Кочев № 8а, предназначен за търговска дейност

1.3. Терен/помещение с площ от **2 (два) кв.м.**, намиращ се на главния вход на Първа клинична база на УМБАЛ „Д-р Г. Странски” ЕАД – Плевен, гр. Плевен, бул. Г. Кочев № 8а, предназначен за поставяне на АТМ устройство

**Срок за ползване на имотите – 2 /две/ години**

2. Начална месечна наемна цена с ДДС:

2.1. За терен по т. 1.1 с площ от **18,00 кв.м.**– **663,00 €;**

2.2. За терен по т. 1.2 с площ от **9,00 кв.м.** – **415,00 €;**

2.3. За терен по т. 1.3 с площ от **2,00 кв.м.** - **233,00 €;**

3. Кандидатите следва да са български физически или юридически лица.

4. Определям цена на документацията за конкурса в размер на **15,34 € с ДДС**, вносими в касата на дружеството или с платежно нареждане. Комплекти от конкурсната документация се получават от Деловодството на дружеството след надлежно отбелязване в дневник.

4.1. Краен срок за закупуване на документацията за участие в конкурса - до 16:00 часа на **11.03.2026 г.**

4.2. Краен срок за подаване на предложения за участие в конкурса - до 16:00 часа на **18.03.2026 г.**, в деловодството на дружеството.

4.3. Определям депозит за участие в конкурса в размер с ДДС, както следва:

4.3.1. За терен по т. 1.1 с площ от **18,00 кв.м.**– **331,50 €;**

4.3.2. За терен по т. 1.2 с площ от **9,00 кв.м.** – **207,50 €;**

**4.3.3. За терен по т. 1.3 с площ от 2,00 кв.м. - 116,50 €;**

Депозитите за участие на всички участници се задържат до сключване на договор със спечелилия конкурс участник.

Спечелилият конкурс участник, при сключване на договора, следва да е заплатил авансово две наемни вноски по договора, след което депозитът му се прихваща от първата наемна вноска.

**5. Определям дата за провеждане на конкурса – в 10:00 ч. на 19.03.2026 г.**

**Вид на конкурса – с тайно наддаване и разглеждане на постъпилите оферти на закрито заседание.**

**6. Време и начин за оглед на обектите: в работно време, след подадена писмена молба в деловодството на УМБАЛ „Д-р Г. Странски” ЕАД, заедно със служител на лечебното заведение, до 11.03.2026 г.**

**7. Списък на документите, които следва да представят кандидатите:**

**7.1.** документ за представителна власт на лицето, подписало предложението, когато се подава от пълномощник;

**7.2.** заверено от кандидата копие на данъчна регистрация и регистрация по ЗДДС, когато това е приложимо;

**7.3.** документ за внесен депозит за участие – заверено от кандидата копие;

**7.4.** документ за закупена документация – заверено от кандидата копие;

**7.5.** оферта, включваща предложение за месечна наемна цена с включен ДДС;

**7.6.** декларации от кандидатите по условията на конкурса, посочени в т. 8.

**7.7.** документ за липса на просрочени задължения към „УМБАЛ Д-р Георги Странски” ЕАД – издава се от Финансовата служба на лечебното заведение.

**7.8.** проект на договора с попълнена паспортна част – по приложен образец.

**8. Други условия в съответствие с целите на конкурса:**

**8.1.** Дружеството, като наемодател не допуска пренаемане на имота от други физически или юридически лица без изрично писмено съгласие на последния, както и преотстъпване дейността на наемателя на друг ползвател. Спазването на това изискване кандидата удостоверява с декларация.

**8.2.** Срок за ползване на имотите – две години. Спазването на това изискване кандидата удостоверява с декларация.

**8.3.** Имотите да се използват съобразно предвидения срок, а след изтичането му и желание от наемателя – да се участва в провеждането на нова процедура.

**8.4.** Закупуването и монтирането на контролно-измервателни уреди /топломер, водомер, електромер/, ако са необходими такива, са за сметка на наемателите. Заплащането на потребените консумативи са за сметка на наемателите.

**8.5.** Имотите да се използват по начина, предвиден в описанието им и да не се преотдават без съгласието на Наемодателя.

**8.6.** Всички такси и разноски по издаване на разрешения за ползване, употреба и др., касаещи използването на имотите, са за сметка на Наемателя;

**8.7.** Наемателят следва да заплати авансово две наемни месечни вноски при подписване на договора. Последните подлежат на възстановяване след прекратяване на договора и изплащане на всички дължими от наемателя суми, възникнали до момента на прекратяване на договора.

Допълнителна информация на тел.: 064/886 113 – Юрисконсулт Лора Герасимова

**9. Определям състав на конкурсната комисия:**

**Председател:**

1. Тунай Потурлиев – Финансов директор при „УМБАЛ Д-р Георги Странски“ ЕАД -Плевен;

**Членове:**

1. Ралица Таблова – Гл. счетоводител при „УМБАЛ Д-р Георги Странски“ЕАД - Плевен;
2. Лора Герасимова – Юрисконсулт при „УМБАЛ Д-р Георги Странски“ЕАД – Плевен.

**Резервни членове:**

1. Лора Тодорова – Зам. Гл. счетоводител при „УМБАЛ Д-р Георги Странски“ЕАД - Плевен;
2. Тодор Царски – Гл. юрисконсулт при „УМБАЛ Д-р Георги Странски“ЕАД – Плевен.

**10. С настоящото утвърждавам конкурсната документация.**

Комисията да прегледа, оцени и класира валидно подадените предложения в срок до **25.03.2026 г.**

За работата си да представи протокол за одобрение на Изпълнителния директор и проверка от Финансовия контролор.

Настоящото Решение следва да бъде обявено на интернет страницата на „УМБАЛ Д-р Георги Странски“ ЕАД – Плевен и на Агенция за публични предприятия и контрол.

Изпълнителен директор:

/ Доц. Д-р Александър Вълков, д. м./

