



**“УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО
ЛЕЧЕНИЕ – Д-Р ГЕОРГИ СТРАНСКИ” ЕАД – ПЛЕВЕН**

5800 Плевен, бул. “Г. Кочев” 8 А, тел. 064/886 444, факс: 064/804 212
e-mail: umbal@umbalpln.com; www.umbalpln.com

РЕШЕНИЕ

№ РД-16 – ~~13/1~~..127.03.2025 г.

На основание чл. 29, ал. 3-5 от ППЗПП и във връзка с т.7 от Приложение № 1 към чл.29, ал.2 от ППЗПП и Решение на Съвета на директорите по Протокол № 12/07.11.2024г.

РЕШИХ:

1. Откривам конкурс за отдаване под наем за временно и възмездно ползване на недвижими имоти, собственост на „УМБАЛ Д-р Георги Странски” ЕАД – Плевен на основание т.7 от Приложение № 1 към чл.29, ал.2 от ППЗПП, а именно:

1.1. Терен с площ от **4 кв.м.**, намиращ се на южния вход на Първа клинична база на УМБАЛ „Д-р Георги Странски” ЕАД, бул. „Георги Кочев” №8А, предназначен за използване на РЕП – продажба на вестници и списания

1.2 Терен/помещение с площ от **8 кв.м.**, намиращ се на паркинга на бул. „Г. Кочев“ №8а предназначен за поставяне на павилион за осъществяване на търговска дейност;

Срок за ползване на имотите – 2 /две/ години

2. Начална месечна наемна цена с ДДС:

2.1. За терен по т. 1.1 с площ от 4 кв. м. - **360,00 лв;**

2.2. За терен по т. 1.2 с площ от 8 кв. м. - **600,00 лв.;**

3. Кандидатите следва да са български физически или юридически лица.

4. Определям цена на документацията за конкурса в размер на 30 лв. с ДДС, вносими в касата на дружеството или с платежно нареждане. Комплекти от конкурсната документация се получават от Деловодството на дружеството след надлежно отбелязване в дневник.

4.1. Краен срок за закупуване на документацията за участие в конкурса - до 16:00 часа на **04.04.2025 г.**

4.2. Краен срок за подаване на предложения за участие в конкурса - до 16:00 часа на **11.04.2025 г.**, в деловодството на дружеството.

4.3. Определям депозит за участие в конкурса в размер с ДДС, както следва:

4.3.1. За терен по т. 1.1 с площ от 4 кв. м. - **180,00 лв.;**

4.3.2. За терен по т. 1.6 с площ от 8 кв. м. - **300,00 лв.;**

Депозитите за участие на всички участници се задържат до сключване на договор със спечелилия конкурса участник.

Спечелилият конкурса участник, при сключване на договора, следва да е заплатил авансово две наемни вноски по договора, след което депозитът му се приема от първата наемна вноски.

5. Определям дата за провеждане на конкурса – в 10:00 ч. на 14.04.2025 г.

Вид на конкурса – с тайно наддаване и разглеждане на постъпилите оферти на закрито заседание.

6. Време и начин за оглед на обектите: в работно време, след подадена писмена молба в деловодството на УМБАЛ „Д-р Г. Странски” ЕАД, заедно със служител на лечебното заведение, до 04.04.2025 г.

7. Списък на документите, които следва да представят кандидатите:

7.1. документ за представителна власт на лицето, подписало предложението, когато се подава от пълномощник;

7.2. заверено от кандидата копие на данъчна регистрация и регистрация по ЗДДС, когато това е приложимо;

7.3. документ за внесен депозит за участие – заверено от кандидата копие;

7.4. документ за закупена документация – заверено от кандидата копие;

7.5. оферта, включваща предложение за месечна наемна цена с включен ДДС;

7.6. декларации от кандидатите по условията на конкурса, посочени в т. 8.

7.7. документ за липса на просрочени задължения към „УМБАЛ Д-р Георги Странски” ЕАД – издава се от Финансовата служба на лечебното заведение.

7.8. проект на договора с попълнена паспортна част – по приложен образец.

8. Други условия в съответствие с целите на конкурса:

8.1. Дружеството, като наемодател не допуска пренаемане на имота от други физически или юридически лица без изрично писмено съгласие на последния, както и преотстъпване дейността на наемателя на друг ползвател. Спазването на това изискване кандидата удостоверява с декларация.

8.2. Срок за ползване на имотите – две години. Спазването на това изискване кандидата удостоверява с декларация.

8.3. Имотите да се използват съобразно предвидения срок, а след изтичането му и желание от наемателя – да се участва в провеждането на нова процедура.

8.4. Закупуването и монтирането на контролно-измервателни уреди /топломер, водомер, електромер/, ако са необходими такива, са за сметка на наемателите. Заплащането на потребените консумативи са за сметка на наемателите.

8.5. Имотите да се използват по начина, предвиден в описанието им и да не се преотдават без съгласието на Наемодателя.

8.6. Всички такси и разноски по издаване на разрешения за ползване, употреба и др., касаещи използването на имотите, са за сметка на Наемателя;

8.7. Наемателят следва да заплати авансово две наемни месечни вноски при подписване на договора. Последните подлежат на възстановяване след прекратяване на договора и изплащане на всички дължими от наемателя суми, възникнали до момента на прекратяване на договора.

Допълнителна информация на тел.: 064/886 113 – Юрисконсулт Лора Герасимова

9. Определям състав на конкурсната комисия:

Председател:

1. Тунай Потурлиев – Финансов директор при „УМБАЛ Д-р Георги Странски” ЕАД -Плевен;

Членове:

1. Ралица Таблова – Гл. счетоводител при „УМБАЛ Д-р Георги Странски”ЕАД - Плевен;
- 2.Лора Герасимова – Юрисконсулт при „УМБАЛ Д-р Георги Странски”ЕАД – Плевен.

Резервни членове:

1. Лора Тодорова – Зам. Гл. счетоводител при „УМБАЛ Д-р Георги Странски”ЕАД - Плевен;
2. Тодор Царски – Гл. юрисконсулт при „УМБАЛ Д-р Георги Странски”ЕАД – Плевен.

10. С настоящото утвърждавам конкурсната документация.

Комисията да прегледа, оцени и класира валидно подадените предложения в срок до **17.04.2025 г .**

За работата си да представи протокол за одобрение на Изпълнителния директор и проверка от Финансовия контролър.

Настоящото Решение следва да бъде обявено на интернет страницата на „УМБАЛ Д-р Георги Странски” ЕАД – Плевен и на Агенция за публични предприятия и контрол.

Изпълнителен директор:

/ Доц. Д-р Александър Вълков, д. м./

